

REGULAMIN RADY NADZORCZEJ
SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „NOVA”
W GDYNI
Tekst jednolity z dnia 26 czerwca 2018r.

I. Podstawa działania Rady Nadzorczej.

§ 1

Rada działa na podstawie przepisów art. 35,44,45,46 ustawy z dnia 16 września 1982 roku Prawo Spółdzielcze z późniejszymi zmianami, postanowieniami Statutu Spółdzielni i niniejszego Regulaminu.

II. Skład Rady i organizacja pracy.

§ 2

1. Rada Nadzorcza składa się od 3 do 7 członków wybranych spośród członków Spółdzielni przez Walne Zgromadzenie Członków w głosowaniu tajnym.

§ 3

1. Członkowie Rady wybierani są na okres 3 lat.
2. Odwołanie członka Rady przed upływem tego okresu może nastąpić tylko w drodze uchwały Walnego Zgromadzenia Członków podjętej większością 2/3 głosów.
3. W razie ustąpienia członka Rady, odwołania go lub utraty mandatu wskutek ustania członkostwa w Spółdzielni na jego miejsce do końca kadencji wchodzi członek wybrany na najbliższym Walnym Zgromadzeniu.

§ 4

W skład Rady Nadzorczej nie mogą wchodzić osoby, które zajmują się interesami konkurencyjnymi wobec Spółdzielni, a w szczególności uczestniczyć jako wspólnik lub członek władz przedsiębiorców prowadzących działalność konkurencyjną wobec Spółdzielni. Nie można być jednocześnie Członkiem Rady Nadzorczej i Zarządu Spółdzielni.

§ 5

1. Pierwsze posiedzenie Rady Nadzorczej w terminie 7 dni po odbytych Walnym Zgromadzeniu Członków, w celu ukonstytuowania się, zwołuje przewodniczący WZCZ i prowadzi je do chwili wyboru przewodniczącego Rady.
2. Rada Nadzorcza oprócz przewodniczącego, wybiera sekretarza Rady oraz może powołać inne komisje problemowe.
3. Rada Nadzorcza działa w oparciu o regulaminy i uchwalony plan pracy.
4. Szczegółowe zasady i tryb prowadzenia wyborów do Rady Nadzorczej określa Statut Spółdzielni.

§ 6

Rada Nadzorcza sprawuje kontrolę i nadzór nad działalnością Zarządu Spółdzielni oraz czuwa nad właściwym wykonywaniem przez Zarząd zadań statutowych zgodnie z interesami członków.

§ 7

1. Do zakresu działania Rady Nadzorczej należy:
 1. Uchwalanie planów gospodarczych i programów działalności inwestycyjnej, społecznej, gospodarczej i kulturalnej,
 2. Nadzór i kontrola działalności Spółdzielni między innymi poprzez :
 - a) badanie okresowych sprawozdań oraz sprawozdań finansowych,
 - b) dokonywanie okresowych ocen wykonywania przez spółdzielnię, jej zadań gospodarczych ze szczególnym uwzględnieniem przestrzegania przez spółdzielnię praw jej członków,
 - c) prowadzenie kontroli nad sposobem załatwiania przez Zarząd wniosków organów spółdzielni i jej członków.
 3. Podejmowanie uchwał w sprawie nabycia nieruchomości i obciążenia nieruchomości oraz nabycia zakładu lub innej jednostki organizacyjnej, w granicach uchwalonych przez WZCz.
 4. Wybieranie biegłego rewidenta dla badania sprawozdania finansowego.
 5. Podejmowanie uchwał w sprawach przystąpienia do organizacji społecznych oraz występowanie z nich.
 6. Rozpatrywanie skarg na działalność Zarządu.
 7. Składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań zawierających w szczególności wyniki i ocenę sprawozdań kontroli i ocenę sprawozdań finansowych

8. Podejmowanie uchwał w sprawie czynności prawnych dokonywanych między Spółdzielnią, a członkami Zarządu lub dokonywanych przez Spółdzielnię w interesie członka Zarządu oraz reprezentowanie Spółdzielni przy tych czynnościach. Do reprezentowania Spółdzielni wystarczy dwóch członków Rady przez nią upoważnionych.,
9. Wybór i odwoływanie członków Zarządu Spółdzielni, zgodnie z zasadami określonymi w Statucie.
10. Uchwalanie Regulaminu Zarządu.
11. Podejmowanie uchwał w sprawie udzielenia pełnomocnictw zgodnie z art. 55 §1 Ustawy Prawa Spółdzielczego.
12. Podejmowanie uchwał w sprawie modernizacji budynków i uchwalenie zasad rozliczania kosztów poniesionych na modernizację.
13. Uchwalanie regulaminów użytkowania lokali w domach Spółdzielni, porządku domowego i współżycia mieszkańców, oraz innych regulaminów nie zastrzeżonych dla Walnego Zgromadzenia.
14. Podejmowanie uchwał w sprawie wysokości stawek czynszów i opłat.
15. *Skreślony.*
16. Opiniowanie projektów regulaminów i uchwał przekładanych przez Zarząd na Walne Zgromadzenie.
17. Uchwalanie regulaminu Rady Nieruchomości.
18. Podejmowanie uchwał o zawieszeniu członka tego organu w pełnieniu czynności na skutek naruszenia zakazu prowadzenia działalności konkurencyjnej wobec Spółdzielni – fakultatywnie (art. 56 § 4 Ustawy Prawo Spółdzielcze).
19. Rada Nadzorcza składa Walnemu Zgromadzeniu Członków sprawozdania ze swojej działalności. W sprawozdaniach powinny być przedstawione m.in. wyniki kontroli i ocena rocznych zamknięć rachunkowych Spółdzielni.
20. Roczne sprawozdanie Rady Nadzorczej jest podpisywane przez wszystkich członków Rady, łącznie z tym który zgłasza odrębne zdanie.
21. Członek rady Nadzorczej, który zgłasza zdanie odrębne zobowiązany jest do pisemnego uzasadnienia, które to winno być zgłoszone do sprawozdania.

III. Posiedzenie Rady.

1. Posiedzenie Rady zwołuje przewodniczący rady lub w razie jego nieobecności sekretarz Rady Nadzorczej.
2. Posiedzenie Rady odbywają się 2 razy w m-cu.
3. Posiedzenie Rady winno być również zwołane na wniosek:
 - a) Zarządu Spółdzielni – w terminie 7dni
 - b) W sprawach pilnych - niezwłocznie.

§ 9

1. Termin i porządek obrad posiedzenia Rady ustala przewodniczący i sekretarz.
2. Porządek obrad każdego posiedzenia powinien m.in. zawierać:
 - przyjęcie protokołu z poprzedniego zebrania,
 - omówienie wykonywania uchwał Rady.
3. Na wniosek uprawnionych do żądania zwołania posiedzenia Rady w myśl § 8 ust.1, w porządku obrad posiedzenia powinny być zamieszczone sprawy przez nich zgłoszone.

Zawiadomienie o terminie posiedzenia Rady wraz z porządkiem obrad doręcza się członkom Rady przynajmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.
4. Na posiedzeniu przed zatwierdzeniem porządku obrad, członek Rady może zgłosić przewodniczącemu Rady umotywowany wniosek o zmianę lub uzupełnienie porządku obrad.

§ 10

W posiedzeniu Rady mają prawo brać udział z głosem doradczym członkowie Zarządu Spółdzielni, rzeczoznawcy, zaproszeni goście i członkowie Spółdzielni. Członek Rady, który nie może wziąć udziału posiedzeniu Rady jest obowiązany usprawiedliwić swoją nieobecność.

§ 11

1. Uchwały Rady są ważne, jeśli zostały podjęte w obecności większości jej członków, w tym przewodniczącego lub sekretarza i były objęte porządkiem obrad.
2. Uchwały Rady są podejmowane zwykłą większością głosów. Uchwały Rady są ważne tylko wtedy, gdy co najmniej $\frac{1}{2}$ składu Rady głosowała za ich podjęciem.

3. Na wniosek członka Rady, w ważnych sprawach pociągających skutki finansowe dla spółdzielni zarządza się głosowanie imienne. Zasada imiennego głosowania nie narusza postanowień o tajnym głosowaniu.
4. Uchwały rodzące skutki majątkowe zapadają w głosowaniu imiennym.

§12

Posiedzenia Rady są protokołowane. Protokoły podpisują przewodniczący i sekretarz lub wszyscy członkowie Rady Nadzorczej.

IV. Postanowienia końcowe.

§ 13

1. Członkowie Rady mają prawo pobierać diety za udział w posiedzeniach w wysokości ustalonej przez Walne Zgromadzenie Członków.
2. Członek Rady winny czynu lub zaniedbania, przez które Spółdzielnia poniosła szkodę odpowiada za nie osobiście.
3. Do odpowiedzialności członków Rady mają odpowiednie zastosowanie przepisy kodeksu pracy o odpowiedzialności materialnej pracowników.

§ 14

Po uchwaleniu niniejszego Regulaminu Rady Nadzorczej przez Walne Zgromadzenie Członków odbyte w dniu 25.06.2018 r. i wchodzi ono w życie z dniem zarejestrowania przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku.

Regulamin został uchwalony przez Walne Zgromadzenie Członków Spółdzielni Mieszkaniowej „NOVA” w Gdyni

Dnia 25.06.2018 r. Uchwała nr 8/06/2018

PREZES ZARZĄDU
S.M. „NOVA”
Prezes Zarządu
Ewa Wykusz Wykusz